



República de Moçambique

Ministério da Educação e Cultura
INSTITUTO DE BOLSAS DE ESTUDO, IP

EDITAL Nº 41 /2025

**BOLSAS DE ESTUDO DE MESTRADO PARA FUNCIONÁRIOS
DA FUNÇÃO PÚBLICA - JAPÃO – 2026**

1. Introdução:

O Instituto de Bolsas de Estudo, Instituto Público (IBE, IP) torna público que estão abertas candidaturas para dez (10) Bolsas de Estudo do nível de Mestrado, para Funcionários da Função Pública, no contexto do Programa de Bolsas de Estudo para o Desenvolvimento de Recursos Humanos (JDS). As bolsas de estudo são oferecidas no âmbito da cooperação existente entre o Governo de Moçambique através do IBE, IP e da Agência Japonesa de Cooperação Internacional- JICA em coordenação, com a Centro de Cooperação Internacional do Japão (JICE) do Governo de Japão, para ano o lectivo 2026.

Em relação às Universidades e Áreas de Formação, pode-se consultar o anexo 1, que também está visualizado no website em referência no presente edital.

2. Requisitos:

- a) Ser cidadão (ã) moçambicano (a);
- b) Idade compreendida entre 22 e 45 anos até 1 de Abril de 2026 (ter nascido antes de 1 de Abril de 2004 ou nascido a 2 de Abril de 1980);
- c) Ter concluído o grau de Licenciatura;
- d) Ser Funcionário de Estado, com a nomeação definitiva e avaliação de desempenho dos anos 2023 e 2024 com a classificação de "Bom" ou superior;

Av. Mártires da Machava, nº 231, Telef. fixo +258 21488825/6, móvel +258867189661 www.ibe.gov.mz,
www.secretaria.ibe.gov.mz



- e) Possuir uma experiência mínima de 02 anos de trabalho na Função Pública;
- f) Ter domínio da língua inglesa, escrita e falada; e
- g) Ter boa saúde mental e física.

3. Critérios de Elegibilidade:

- a) Não beneficiar de outras bolsas de estudo ou que tenha se beneficiado no mesmo nível ao da candidatura;
- b) Não ser Militar em serviço ou em licença temporária na profissão;
- c) Estar comprometido a regressar e servir no Aparelho de Estado, num período mínimo de 04 anos, após a formação no Japão; e
- d) Candidatas do género feminino e candidatos das províncias, especialmente da região norte, são fortemente encorajados a submeter as suas candidaturas.

4. Documentos necessários:

- a) Formulário de candidatura que pode ser encontrado na seguinte página web: <https://jds-scholarship.org/country/mozambique/index.html>
- b) Cópia autenticada do Certificado de Habilitações Literárias do Grau de Licenciatura, com a indicação da classificação das disciplinas feitas. O Certificado deve ser devidamente homologado pelo Instituto Nacional de Exames, Certificação e Equivalências (INECE) do Ministério de Educação e Cultura, serviços notariais competentes e pelo Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação (traduzido para a língua inglesa);
- c) Carta de referência "modelo em anexo 2" (a carta deve ser emitida pelo seu superior hierárquico do seu local de trabalho (deve ser redigida na língua inglesa e submetida num envelope fechado);
- d) Cópia autenticada do Bilhete de Identidade e ou do Passaporte;
- e) Carta da Entidade Empregadora que lhe autoriza a continuar os estudos e garante a sua integração após a conclusão (escrita na língua inglesa);
- f) Despacho de nomeação definitiva;
- g) Cópias de Avaliação de Desempenho dos anos 2023 e 2024;

Av. Mártires da Machava, nº 231, Telef. fixo +258 21488825/6, móvel +258867189661 www.ibe.gov.mz,
www.secretaria.ibe.gov.mz



- h) Fotografias coloridas tipo passe (4cm x 3cm);
- i) Certificado de IELTS (caso não possua, a JICE irá organizar os testes). e
- j) Carta da Entidade Empregadora (este documento possui um formulário pré-estabelecido que poderá ser encontrado no endereço apresentado na alínea a); o mesmo deverá ser preenchido pelo supervisor directo do candidato e submetido junto com os outros documentos de candidatura).

Observação:

- É necessário que se leia com muita atenção toda informação apresentada nos websites indicados neste edital, que para além dos documentos acima existem outros específicos por anexar. Deve-se garantir que, todos documentos estejam escritos ou traduzidos oficialmente para a língua inglesa. As traduções devem ser feitas por um tradutor ajuramentado/oficial; e
- Os candidatos que frequentaram os estudos fora do país não necessitam de homologação dos certificados. Por outro lado, caso os documentos tenham sido emitidos em língua inglesa, não necessitam de tradução.

5. Prazo de submissão das candidaturas:

- a) Os documentos de candidatura devem ser submetidos por via online através da plataforma oficial de candidaturas (<https://jice.form.kintoneapp.com/public/jdsmozambique-apply>) , nas seguintes datas: de **06 de Outubro de 2025 à 15 de Dezembro de 2025 as 16:00.**

- ✓ A JICE fornecerá suporte de acompanhamento sobre o plano de pesquisa e, o preenchimento do formulário de inscrição para os candidatos que enviarem o formulário de registo para se candidatar ao programa JDS.

- b) Prazo de pré-registo, nos casos aplicáveis

(<https://jice.form.kintoneapp.com/public/jdsmozambique-entry>) de **06 de Outubro, 2025 a 21 de Novembro, 2025.**

Para informações adicionais e detalhes sobre as áreas de investigação, pode-se consultar o seguinte

Av. Mártires da Machava, nº 231, Telef. fixo +258 21488825/6, móvel +258867189661 www.ibe.gov.mz,
www.secretaria.ibe.gov.mz



link: <https://jds-scholarship.org/country/mozambique/index.html>

Nota: após a submissão dos documentos, os candidatos serão notificados para a realização de um teste de língua inglesa e de matemática, cujos exemplares podem ser consultados através do link acima referido.

6. Para esclarecimentos e dúvidas, pode-se contactar as seguintes instituições:

- ✓ **JICE**, de Segunda a Sexta-feira, nas manhãs das 08h:30 às 12h:00 e nas tardes das 13h:30 às 16h:30, através dos seguintes números telefónicos: 844173272 ou 841411565 ou. Email: jds.mozambique@jice.org

- ✓ **INSTITUTO DE BOLSAS DE ESTUDO, INSTITUTO PÚBLICO (IBE, IP)**, de Segunda a Sexta-feira das 07h:30 às 15h:30:
 - *Contacto:* +258 867189661/ 21488825, das
 - *Secretaria online:* <https://secretaria.ibe.gov.mz/>,
 - *Website:* www.ibe.gov.mz

Maputo, aos 06 de Outubro de 2025

A Directora Geral


Carla Maria Elias Caomba
(Assistente Universitária)

ANEXO 1

Lista de Universidades e Áreas de Formação para o concurso as bolsas de estudo para

Target Priority Area (Sub Program)		Component (Development issues)	Accepting University	Degree	Course/Program	Slot
1	Governance Improvement	National development plan, Decentralization policy, Administrative and financial reform	<u>Hiroshima University</u> GS of Humanities and Social Sciences	- Master of Philosophy - Master of International Cooperation Studies	Division of Humanities and Social Sciences, International Peace and Co- existence Program	2
			<u>International University of Japan</u> GS of International Relations	- Master of Arts in Economics - Master of Arts in International Development	International Development Program (IDP)	2
2	Economic Growth	Economy and finance policy, Industry policy, Investment promotion policy	<u>Ritsumeikan University</u> GS of International Relations	- Master of Arts in International Relations	Global International Relations Program	2
			<u>Hiroshima University</u> (1) GS of Humanities and Social Sciences (2) GS of Innovation and Practice for Smart Society	(1) - Master of Philosophy - Master of Economics - Master of Business Administration - Master of International Cooperation Studies (2) - Master of Philosophy	(1) Division of Humanities and Social Sciences, International Economic Development Program (2) Research Area: Social Innovation Science	2
			<u>International University of Japan</u> GS of International Management	- Master of Business Administration (MBA)	MBA Program Japan-Global Development Program	2

Av. Mártires da Machava, nº 231, Telef. fixo +258 21488825/6, móvel +258867189661 www.ibe.gov.mz,
www.secretaria.ibe.gov.mz

The Project for human Resource Development Scholarship by Japanese Grant Aid (JDS)
Projecto de Bolsas de Estudo para o desenvolvimento dos Recursos Humanos (JDS)

CONFIDENTIAL STATEMENT of REFERENCE for MASTER LEVEL
DECLARAÇÃO DE REFERÊNCIA CONFIDENCIAL PARA O NÍVEL DE MESTRADO

This reference statement must be completed by the applicant's employer / authorized officer at the applicant's work place. This must be written or typed clearly in English and put in a sealed envelope (if not in English, an accurate translation must be attached by the referee).

Esta declaração de referência deve ser preenchida pelo empregador/funcionário autorizado do candidato no local de trabalho do candidato. Este documento deve ser escrito ou dactilografado claramente em inglês e colocado num envelope selado (se não estiver em inglês, o árbitro deve anexar uma tradução exata)

Applicant's name <i>Nome do candidato</i>	
Application component <i>Componente da candidatura</i>	

(Eng) To the referee;

This is an integral part of an application form for the scholarship program provided by
Institute of Scholarship

under the Grant Aid Program by the Government of Japan. This particular program offers opportunities for academic research at Japanese higher educational institutions. Also, this is to enhance the leadership skills of young people in your country so that they can contribute more effectively to their home country after completion of their respective studies. Your candid responses to the items below would greatly assist the selection. Please return the form in the sealed envelope to the applicant.

(Port) Ao Juri;

Esta é parte integrante de um formulário de candidatura ao programa de bolsas de estudo fornecido pelo Instituto de Bolsas de Estudo ao abrigo do Programa de Ajuda Financeira do Governo do Japão. Este programa em particular oferece oportunidades para pesquisa académica em instituições de ensino superior japonesas. Além disso, trata-se de melhorar as competências de liderança dos jovens do seu país, para que possam contribuir de forma mais eficaz para o seu país de origem após a conclusão dos respetivos estudos. Suas respostas sinceras aos itens abaixo

Q1 How long have you known the applicant and in what context?
Há quanto tempo conhece o candidato e em que contexto?

--

Q2 What do you evaluate the applicant's personality?
O que avalia a personalidade do candidato?

Strength/ Fortalezas	
Weakness/ Fraquezas	

Q3 What do you describe the applicant's competence and weakness in his/her work.
O que descreve a competência e a fraqueza do candidato no seu trabalho?

Competence/ Competência	
Weakness/ Fraquezas	

Q4 If this applicant obtained Master's degree, what contribution do you want to expect from him/her to your organization from the viewpoint of human resource development of your organization and of development missions that your organization is working on?

Se este candidato obteve o grau de mestre, que contributo quer esperar dele para a sua organização do ponto de vista do desenvolvimento dos recursos humanos da sua organização e das missões de desenvolvimento em que a sua organização está a trabalhar?

--

- Q5** Please evaluate the applicant from the following point of view in comparison with other staff.
Please tick one each.
*Por favor, avalie o candidato sob o seguinte ponto de vista em comparacao com o outro
funcionario: seleccione um de cada*

	Excellent/ Excelente	Good/ Bom	Average/ Medio	Below average/ Abaixo da Media
Academic Ability/Habilidade Academica				
Knowledge of Specialty Field/Area de especializacao				
Motivation & Diligence/Motivacao e diligencia				
Potential for Future Contribution in Specialty Field/ Potencial para contribuicao na area de formacao				
Leadership/Lideranca				
Emotional Maturity/Maturidade emocional				
Communication Skill/Habilidade de comunicacao				
Skill in Maintaining Personal Relationship with others/ Habilidade de manutencao de relacoes interpersonais				
Adaptability to New Environment/adaptabilidade a novos ambientes				

- Q6** Please evaluate a relevance between the applicant's research plan and his/her work.
(Please tick ☒ one of the check box below).
*Avalie a relevância entre o plano de investigação do candidato e o seu trabalho
(Por favor, coloque ☒ num dos espaços em branco)*

☐	Strongly relevant/altamente relevante	☐	Somewhat relevant/De alguma forma relevante	☐	Not relevant/Irrelevante
--------------------------	---	--------------------------	---	--------------------------	-----------------------------

Comments or notes about the applicant's research plan.
Permutas ou notas do projecto de pesquisa do candidato

- Q7** Other recommendations or notes, if any.
Outros comentarios ou notas, caso tenha.

The referee's Information Informacao do Juri

Full name <i>Nome completo</i>			
Relationship to the applicant <i>Relacao com o candidato</i>			
Name of organization / Division / Department <i>Nome da organizacao/Divisao/Departamento</i>			
Position <i>Posicao</i>			
TEL		Email	

Signature
Assinatura

Date
Date / / 2025

JDS Mozambique 2025