



INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO DE TETE

TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS

Nota: Todos documentos têm um prazo de 15 dias

Nr.	NOME DO DOCUMENTO	DESTINATÁRIO	ITINERÁRIO
1.	Pedido de vaga para frequentar no ISPT	Director Geral do ISPT	Secretaria-geral, Director Geral, Director da Divisão, Director Geral, Secretaria-geral, Estudante, DSERA
2.	Pedido de Diploma		Secretaria-geral, DSAF, Direcção do Curso, DSERA, Secretaria-geral Estudante
3.	Pedido de anulação de matrícula (nr. 1 do art. 10 do RP)	Director Geral Adjunto para Área Académica	Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção Académica - Secretaria-geral - Estudante, Direcção do Curso, DSAF, DSERA
4.	Pedido de reingresso (nr. 1 do art. 11 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção Académica - Secretaria-geral - Estudante, Direcção do Curso, DSAF, DSERA
5.	Pedido de anulação de inscrição por disciplina (nr. 1 do art. 13 do RP)		Secretaria-geral, DAF, DSERA, Direcção do Curso, Estudante
6.	Pedido de mudança de curso (a) e b) do nr. 2 do art. 37 do RP)	Director da Divisão ou Director Geral Adjunto para Área Académica	Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção do Curso, Estudante
7.	Pedido de Declaração de Notas	Director dos Serviços Estudantis e Registo Académico	Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Secretaria-geral, Estudante
8.	Pedido de Declaração Simples		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Secretaria-geral, Estudante
9.	Pedido de Certificado de Habilitações Literárias		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Secretaria-geral, Estudante
10.	Pedido de credencial Individual		Secretaria-geral, DSAF, Direcção do Curso, DSERA, Estudante

11.	Pedido de Planos Temáticos		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Estudante
12.	Mudança de Regime e de Turma (nr. 1 do art. 38 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção do Curso, Estudante
13.	Pedido de anulação de prescrição (nr. 3 do art. 33 do RP)	Director da Divisão	Secretaria-geral, DAF, Direcção do Divisão, Secretaria-geral, Estudante, DSAF, DSERA
14.	Pedido de realização de avaliação por falta (nr. 1 do art. 24 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, Director da Divisão, Direcção do Curso, Estudante
15.	Pedido de realização de exame extraordinário (nr. 1 do art. 31 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção do Divisão, Estudante
16.	Pedido de realização de exame especial (nr. 1 do art. 32 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, DSERA, Direcção do Divisão, Estudante
17.	Pedido de revisão de avaliação (nr. 2 do art. 25 do RP)		Secretaria-geral, DSAF, Direcção do Divisão, Estudante
18.	Pedido de Equivalência (nr. 4 do art. 39 do RP)		Secretaria-geral, Director Geral Adjunto para Área Académica, Direcção do Curso, DSERA, Estudante
19.	Pedido de credencial Individual para Estágio Profissional		Secretaria-geral, DSAF, Direcção do Curso, DSERA, Estudante